Утверждена
приказом художественного руководителя
муниципального бюджетного учреждения культуры
«Духовой оркестр города Братска»
муниципального образования города Братска
«Об утверждении антикоррупционной политики»
от «11» января 2021 г. № 6

Антикоррупционная политика
Муниципального бюджетного учреждения культуры
«Духовой оркестр города Братска» муниципального образования города Братска

1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1.Антикоррупционная политика (далее – Политика) муниципального бюджетного учреждения культуры (далее – Учреждение) является локальным актом Учреждения и представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности Учреждения.

1.2. Политика Муниципального бюджетного учреждения культуры «Духовой оркестр города Братска» муниципального образования города Братска разработана на основании:

- Конституция Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Федерального закона № 273-ФЗ от 25 декабря 2008 г. «О противодействии коррупции»;
- Указа Президента РФ № 925 от 21 июля 2010 г. «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»;
- Указа Президента РФ № 364 от 15 июля 2015 г. «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции»;
- Методических рекомендаций министерства культуры РФ по разработке и принятию организационных мер по предупреждению и противодействию коррупции (М. – 2014 г.).

2.ПОНЯТИЯ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В настоящем документе используются следующие понятия и определения:

Взятка	Получение должностным лицом лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества, либо в виде незаконного оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица, либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе
Дача взятки (ст. 291 УК РФ)	Дача взятки должностному лицу лично или через посредника

Должностное лицо Учреждения	Лицо, постоянно, временно или по специальному полномочию осуществляющее функции представителя власти либо выполняющее организационно-распорядительные, административно-хозяйственные функции в Учреждении
Коррупция	Злоупотребление служебным положением, дата взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование работником Учреждения своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, а также совершение работниками указанных деяний от имени или в интересах Учреждения (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 дек. 2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции»).
Противодействие коррупции	Деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона №273 –ФЗ от 25 дек. 2008 г. «О противодействии коррупции»).
Коррупционное правонарушение	Деяние, обладающее признаками коррупции, за которые нормативно-правовым актом предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность
Предупреждение коррупции	Деятельность по антикоррупционной политике, направленная на выявление, изучение, ограничение либо устранение явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующие их распространению.
Контрагент	Любое российское юридическое или физическое лицо, с которым Учреждение вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.
Конфликт интересов	Ситуация, при которой заинтересованность (прямая или косвенная) работника Учреждения влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и правами и законными интересами Учреждения, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации Учреждения, работником которой он является.

Личная заинтересованность работника	Заинтересованность работника, связанная с возможностью получения работником при исполнении должностных обязанностей в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц. Не является личной выгодой повышение по службе и объявление благодарности.
Незаконное привлечение к трудовой деятельности либо к выполнению работ или оказанию услуг государственного или муниципального служащего либо бывшего государственного или муниципального служащего (ст. 19.29 КоАП РФ)	Привлечение Учреждением к трудовой деятельности на условиях трудового договора, либо к выполнению работ или оказанию услуг на условиях гражданско-правового договора государственного или муниципального служащего, замещающего должность, включенную в перечень, установленный нормативными правовыми актами, либо бывшего государственного или муниципального служащего, с нарушением требований, предусмотренных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПОЛИТИКИ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Основная цель настоящей Политики – разработка и осуществление разносторонних и последовательных мер по предупреждению, устранению (минимизации) причин и условий, порождающих коррупцию, формированию антикоррупционного сознания, характеризующегося нетерпимостью работников, контрагентов и иных представителей Учреждения к коррупционным проявлениям.

3.2. Задачами Политики Учреждения являются:

- формирование у работников, контрагентов и иных представителей Учреждения единообразного понимания позиции Учреждения о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- минимизация риска вовлечения Учреждения и его работников в коррупционную деятельность;
- предупреждение коррупционных проявлений и обеспечение ответственности за коррупционные проявления;
- возмещение вреда, причиненного коррупционными проявлениями;
- создание правового механизма, препятствующего подкупу субъектов Политики;
- установление обязанности работников Учреждения знать и соблюдать принципы и требования настоящей Политики, нормы применимого антикоррупционного законодательства.

4.ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Антикоррупционная политика Учреждения основывается на следующих ключевых принципах:

-принцип соответствия Политики Учреждения действующему законодательству Российской Федерации и общепринятым нормам поведения;

-принцип личного примера руководства;

-принцип вовлеченности работников, информированность работников Учреждения о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в антикоррупционной деятельности;

-принцип эффективности антикоррупционных процедур;

-принцип открытости деятельности;

-принцип контроля за исполнением антикоррупционных процедур.

5.ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ПОЛИТИКИ И КРУГ ЛИЦ, ПОПАДАЮЩИХ ПОД ЕЕ ДЕЙСТВИЕ

5.1. Основным кругом лиц, попадающих под действие Политики, являются работники Учреждения вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

5.2. Действие Политики распространяется на физических и (или) юридических лиц, с которыми Учреждение вступает в договорные отношения.

6.ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ И ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ

6.1. Работники Учреждения в связи с исполнением своих трудовых обязанностей должны:

-воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Учреждения;

-воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершать, или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Учреждения;

- сообщить непосредственному начальнику или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

7.ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА КОРРУПЦИОННЫЕ ПРАВОНАРУШЕНИЯ

7.1. Граждане Российской Федерации за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность, установленную статьей 13 Федерального закона «О противодействии коррупции», в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Привлечение работника к дисциплинарной ответственности может осуществляться в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации (далее – ТК РФ).

7.3. Согласно статье 192 ТК РФ к дисциплинарным взысканиям относится увольнение работника по основаниям, предусмотренным пунктами 5.6, 9, 10 части первой статьи 81, пунктом 1 статьи 336, а также пунктами 7, 7.1 части первой статьи 81 ТК РФ в случаях, когда работник в связи с исполнением им трудовых обязанностей совершает действия, дающие основания для утраты доверия.

7.4. Трудовой договор может быть расторгнут, в том числе в следующих случаях:

-однократного грубого нарушения работником трудовых обязанностей, выразившегося в охраняемой законом тайны, ставшей известной работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей, в том числе разглашении персональных данных другого работника (подпункт «в» пункта 6 статьи 81 ТК РФ);

-совершения виновных действий работником, непосредственно обслуживающим денежные или товарные ценности, если эти действия дают основание для утраты доверия к нему со стороны работодателя (пункт 7 части первой статьи 81 ТК РФ);

-принятия необоснованного решения руководителем организации, его заместителями и главным бухгалтером, повлекшего за собой нарушение сохранности имущества, неправомерное его использование или иной ущерб имуществу организации (пункт 9 части первой статьи 81 ТК РФ);

-однократного грубого нарушения руководителем организации, его заместителем своих трудовых обязанностей (пункт 10 части первой статьи 81 ТК РФ).

8.НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ И АНТИКОРРУПЦИРННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ

8.1.Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения. Для исполнения данного направления работы осуществляются следующие мероприятия:

-разработка и принятие Кодекса корпоративной этики и служебного поведения работников Муниципального бюджетного учреждения культуры «Духовой оркестр города Братска» муниципального образования города Братска;

-размещение в договорах, связанных с хозяйственной деятельностью Учреждения стандартной антикоррупционной оговорки.

8.2. Обучение и информирование работников. Для исполнения данного направления работы осуществляются следующие мероприятия:

-оказание работникам консультационной помощи по вопросам, связанным с применением на практике Кодекса корпоративной этики;

-проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции.

8.3. Организация антикоррупционного образования и просвещения пользователей Учреждения. Для исполнения данного направления работы осуществляются следующие мероприятия:

-комплектование фонда законодательных, нормативных, учебных материалов;

-проведение информационно – просветительных мероприятий.

8.4. Обеспечение системы внутреннего контроля требованиям антикоррупционной политики. Для исполнения данного направления работы осуществляются следующие мероприятия:

-осуществление внутреннего контроля за хозяйственными операциями, целевым и экономически эффективным расходованием денежных средств,

- документированием операций хозяйственной деятельности;

-осуществление контроля за закупочной деятельностью;

-осуществление внутреннего контроля ведения первичного бухгалтерского учета;

-осуществление контроля за правильным заполнением трудовых книжек, выдачей справок о стаже работы, хранением личных дел, персональных данных работников;

-отчет художественного руководителя Учреждения о целевом использовании всех уровней бюджета и внебюджетных средств.

8.5. Меры по предупреждению коррупции при взаимодействии с организациями-контрагентами в целях снижения риска вовлечения Учреждения в коррупционную деятельность. Для исполнения данного направления работы осуществляется сбор и анализ находящихся в открытом доступе сведений о потенциальных организациях–контрагентах: их репутации в деловых кругах, длительности деятельности на рынке услуг и т.п.

9.ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА УЧРЕЖДЕНИЯ, ОТВЕТСТВЕННЫЕ ЗА РЕАЛИЗАЦИЮ ПОЛИТИКИ

9.1. За организацию всех мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований Политики, включая назначение работников, ответственных за разработку антикоррупционных мероприятий, их исполнение отвечает художественный руководитель Учреждения.

9.2. Обязанности работников, ответственных за разработку и исполнение антикоррупционных мероприятий (членов Комиссии по противодействию коррупции в Муниципальном бюджетном учреждении культуры «Духовой оркестр города Братска» муниципального образования города Братска:

-разработка и представление на утверждение художественному руководителю проектов локальных нормативных актов учреждения, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции (антикоррупционной политики, кодекса этики и служебного поведения работников и т.д.);

-проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками организации;

-организация проведения оценки коррупционных рисков;

-прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами организации или иными лицами;

-организация заполнения и рассмотрения деклараций о конфликте интересов;

-организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников;

-оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

-оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных Органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;

-проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчетных материалов руководству организации.

10.ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Утвержденная художественным руководителем Муниципального бюджетного учреждения культуры «Духовой оркестр города Братска» муниципального образования города Братска» муниципального образования города Братска антикоррупционная политика в обязательном порядке должна применяться в деятельности Учреждения.

10.2. Гарантом выполнения в Учреждения антикоррупционных правил и процедур выступает художественный руководитель.

10.3. Утвержденная Политика доводится до сведения всех работников Учреждения, в том числе принимаемых на работу.

10.4. Обеспечивается возможность беспрепятственного доступа работников к тексту Политики путем размещения его на сайте Учреждения.